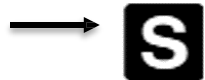


TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *	
--------------------------------	--

PREGUNTAS ORIENTADORAS		CONVENCIONES
1	Ubique sobre el mapa, el barrio donde reside actualmente.	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

2	Ubique sobre el mapa, la región de donde proviene y trazar con una flecha el lugar de origen y el lugar de residencia.	
3	Ubique sobre el mapa, las unidades de salud donde recibe atención y trazar con una flecha la ruta desde la casa hasta su destino.	
4	Ubique sobre el mapa su lugar de trabajo y trazar con una flecha la ruta desde la casa hasta su destino.	
5	Ubique sobre el mapa su lugar de estudio y trazar con una flecha la ruta desde la casa hasta su destino.	
6	Ubique sobre el mapa los lugares de encuentros religiosos y trazar con una flecha la ruta desde la casa hasta su destino.	
7	Ubique sobre el mapa los lugares de encuentros recreación (parques, centros comerciales, billares, casinos y otros) y trazar con una flecha la ruta desde la casa hasta su destino.	
8	Ubique sobre el mapa el barrio donde se encuentran los referentes en salud de su comunidad y trazar con una flecha la ruta desde la casa hasta su destino.	

Posteriormente, el equipo técnico explicó al geógrafo el contenido de los mapas elaborados por los participantes del pueblo Rrom, detallando los lugares mencionados en los encuentros: dónde residen actualmente, de qué lugares provienen (incluyendo regiones de otros países o departamentos), en qué lugares trabajan o estudian, cuáles son sus espacios de encuentro religioso y recreativo, así como las rutas habituales que recorren para llegar a estos puntos; esta explicación permitió contextualizar cada trazado dentro de las dinámicas territoriales específicas que viven las personas Rrom en Bogotá, con el fin de que el geógrafo cuente con los insumos necesarios para sistematizar la información en los programas especializados de georreferenciación.



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
SECRETARÍA DE SALUD

**DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL**

ACTA DE REUNIÓN

Código:

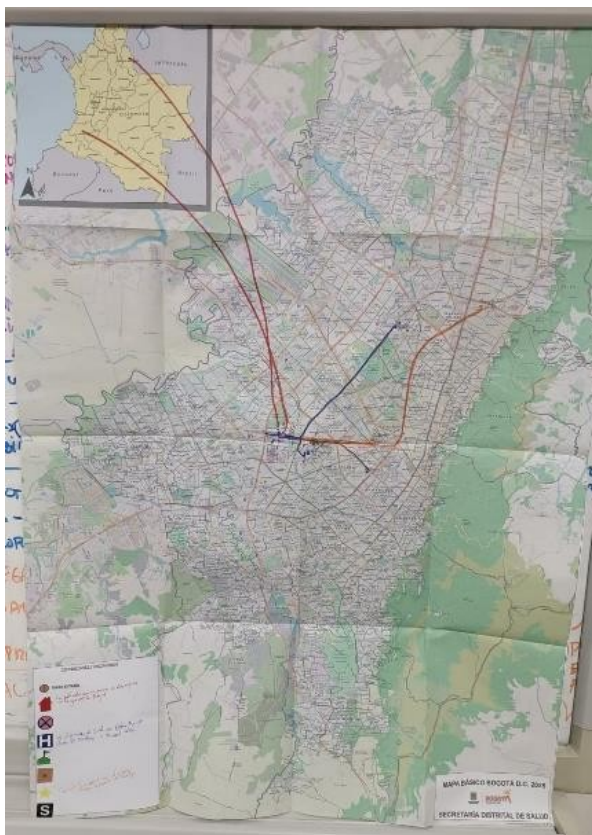
SDS-DFO-FT-001

Versión:

1



Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

La información recolectada será parte fundamental del capítulo de modos de vida, específicamente del dominio territorial, permitiendo reflejar gráficamente la manera en que esta población se moviliza y habita la ciudad.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Generar la sistematización de los mapas	Andrés Torres	17/06/2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Tannia Cristo	thcristo@saludcapital.go.co	3025579758	SGYEPSP	Tania C.
2	Ana Dalila Gómez	adgomez@saludcapital.go.co	3106185411	SGYEPSP	Dalila Gomez
3	Diana González Orjuela	Dp1gonzalez@saludcapital.go.co	3143248602	SGYEPSP	Diana Gonzalez
4	Andrés Felipe Torres	geoanalissubredsur@gmail.com	312 8776519	Subred Integrada de Servicios de Salud Suroccidente E.S.E	Andrés Felipe Torres
5	Santiago Alfonso Valencia	SAValencia@saludcapital.gov.co	310 3767364	SGYEPSP	Firmado digitalmente por Santiago Alfonso Valencia Rico
6					
7					
8					
9					

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	Ninguna

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL



ACTA DE REUNIÓN

Código:

SDS-DFO-FT-001

Versión:

1

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo